



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
Государственное автономное учреждение здравоохранения Тюменской области
«Городская поликлиника №12»
(ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»)

ул. Народная, д.6/1, г. Тюмень, 625028

Тел./факс: (3452) 56-12-01; E-mail: gp12@polyclinic12.ru

ПРИКАЗ

01 февраля 2024 г.

г. Тюмень

№ 90/24

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» на 2024 год**

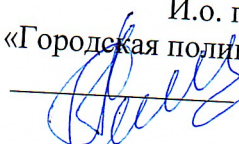
В целях осуществления контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» на 2024 год» (далее по тексту - План) в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Секретарю руководителя в течении трех рабочих дней разместить План в программном модуле «Личный кабинет СМК» для ознакомления всех работников ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12».
3. Пресс-секретарю обеспечить размещение Плана на официальном сайте ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://gp12.dz72.ru> в разделе «Антикоррупция».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача

Е.А. Рязанова

Утверждаю:
И.о. главного врача
ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»

Е.А. Рязанова
01.02. 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» на 2024 год

№№	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению мероприятий по противодействию коррупции			
1.1.	Экспертиза действующих локальных правовых актов ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» на соответствие требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции	Начальник организационно-правового отдела	Постоянно
1.2.	Анализ соответствия требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции проектов локальных правовых актов и распорядительных документов ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»	Начальник организационно-правового отдела	Постоянно
1.3.	Внесение в проекты договоров, заключаемых ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12», антикоррупционной оговорки	Начальник планово-экономического отдела Начальник организационно-правового отдела	Постоянно
1.4.	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год на официальном сайте ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Пресс-секретарь	В течении 10 дней с момента утверждения
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование деятельности ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» по противодействию коррупции			
2.1	Ведение антикоррупционной работы, проведение анализа и выявление причин возникновения коррупционных факторов, подготовка предложений по ведению антикоррупционной политики, рассмотрение обращений, связанных с коррупцией, координирование мероприятий в рамках планов по противодействию коррупции	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

2.3.	Мониторинг сообщений в средствах массовой информации, социальных сетях, обращений граждан о коррупционных нарушениях с целью выявления фактов коррупции среди работников	Главный врач Заместитель главного врача Пресс-секретарь Юрисконсульт	Постоянно
2.4.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений среди работников	Главный врач Заместитель главного врача Юрисконсульт	При наличии оснований
3. Информационное взаимодействие в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений	Главный врач	При наличии оснований
4. Совершенствование деятельности ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд автономного учреждения			
4.1.	Проведение закупочных процедур для нужд ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», антикоррупционного законодательства	Главный врач Начальник планово-экономического отдела	Постоянно
4.2.	Обеспечение объективности, открытости, добросовестности конкуренции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»	Главный врач Начальник планово-экономического отдела	Постоянно
4.3.	Организация работы по повышению квалификации работников, осуществляющих деятельность по размещению заказов для нужд ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12»	Главный врач Начальник отдела по управлению персоналом	Постоянно
4.4.	Контроль за целевым использованием денежных средств, имущества и ресурсов ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год	Главный врач Начальник планово-экономического отдела	Постоянно
4.5.	Контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере оказания гражданам платных медицинских услуг	Главный врач	Постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность информации			
5.1.	Размещение на официальном сайте ГАУЗ ТО «Городская поликлиника №12» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах актуальной и полной информации о медицинской организации, осуществляемой ею медицинской деятельности, телефонах горячих линий, графиках личного приема	Пресс-секретарь	Постоянно